

Check List PROMORAR MILITAR - DEL:003

Proponente:		Data
Matrícula:	Militar:	
Documentos Exigidos do Proponente		Documentos recebidos
Ficha de Cadastro preenchida e assinada pelo Proponente e seu Cônjuge na 1° e 2° folhas.		<input type="checkbox"/>
Simulação de Limite de Crédito com nº de Protocolo.		<input type="checkbox"/>
Simulação - impressão da tela com nº e valor das prestações estimadas.		<input type="checkbox"/>
Declaração de que não possui imóvel (Proponente de seu cônjuge).		<input type="checkbox"/>
Cópia da Carteira de identidade, CPF e Carteira de Políca.		<input type="checkbox"/>
Cópia da Carteira de identidade e CPF do Cônjuge, se for o caso.		<input type="checkbox"/>
Cópia do documento recente de comprovação de estado civil, original ou autenticado.(90 dias)		<input type="checkbox"/>
Cópia de comprovante de residência recente (conta de água, luz, boletos, etc.).(90 dias)		<input type="checkbox"/>
Cópia da Declaração completa de IRF (inclui declaração de bens e recibos).		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
Documentos Exigidos do Vendedor (Pessoa Física) e seu Cônjuge (se houver)		
Ficha de cadastro preenchida e assinada (original) pelo vendedor e seu cônjuge		<input type="checkbox"/>
Cópia da Carteira de Identidade e do CPF		<input type="checkbox"/>
Cópia de comprovante de residência recente(conta de água, luz, boletos, etc.).(90 dias)		<input type="checkbox"/>
Documento de comprovação do estado civil (original ou autenticado) atualizada.(90 dias)		<input type="checkbox"/>
CND Federal, CND Estadual, CND Municipal (do vendedor e cônjuge)		<input type="checkbox"/>
CND Cível e Criminal da Justiça Estadual JUSTIÇA COMUM(Fórum da comarca onde reside)		<input type="checkbox"/>
CND Cível e Criminal da Justiça Federal Cível e Criminal (emitidas pela Justiça Federal) originais 90 dias		<input type="checkbox"/>
CND da Justiça do Trabalho(emitida pelo Tribunal Regional do Trabalho)originais 90 dias		<input type="checkbox"/>
Cópia da folha de cheque ou do cartão bancário que identifique os dados bancários p/depósito		<input type="checkbox"/>
CONSULTA AO SPC E SERASA		<input type="checkbox"/>
Documentos Exigidos do Vendedor (Pessoa Jurídica)		
Ficha de cadastro do vendedor preenchida e assinada original.		<input type="checkbox"/>
Cópia do CNPJ da Empresa		<input type="checkbox"/>
Cópia do contrato social e alterações devidamente arquivados na Junta Comercial (autenticado)		<input type="checkbox"/>
Cópia do estatuto social e da ata de eleição da última diretoria arquivados na Junta Comercial		<input type="checkbox"/>
Cópia da Certidão Simplificada da Junta Comercial (original ou autenticado)		<input type="checkbox"/>
Cópia das Carteiras de Identidades dos sócios representantes da empresa		<input type="checkbox"/>
Cópia do CPF de todos os sócios representantes da empresa		<input type="checkbox"/>
Certidão de Regularidade junto ao INSS		<input type="checkbox"/>
Certidão de Regularidade junto ao FGTS		<input type="checkbox"/>
CND Federal: CND Estadual e municipal da empresa		<input type="checkbox"/>
Se representado, traslado recente da Procuração (original) modelo próprio do PROMORAR.		<input type="checkbox"/>
Documentos Exigidos do Imóvel		
Matrícula de inteiro teor do imóvel, atual, com Baixa e Habite-se, averbados, (original)(60 dias)		<input type="checkbox"/>
Certidão de Ônus e Ações Reipersecutórias (original) atualizada.(30 dias)		<input type="checkbox"/>
IPTU do imóvel do último exercício/ ou planta baixa / ou espelho e a cópia da lei se for isento de iptu		<input type="checkbox"/>
CND de Tributos Imobiliários emitida pela Prefeitura (original) dos últimos 05 (cinco) anos		<input type="checkbox"/>
Declaração de regularidade das taxas condominiais (emitida pelo síndico) original 90 dias		<input type="checkbox"/>
Cópia da ata de eleição do síndico registrada em cartório.		<input type="checkbox"/>
Alvará Judicial que autorize a venda do imóvel (vendedores: espólio e incapaz) (original)		<input type="checkbox"/>
cópia da convenção do condomínio		<input type="checkbox"/>